**南京旅游职业学院智慧校园安全服务项目**

**公开招标文件**

**项目编号：JSGC23G5204**

**采购人：南京旅游职业学院**

**采购代理机构：江苏国采工程咨询有限公司**

**2023年5月**

**目 录**

**[第一章 招标公告（投标邀请） 1](#_Toc92372301)**

**[第二章 投标人须知 5](#_Toc92372302)**

**[第三章 评标标准 16](#_Toc92372303)**

**[第四章 采购项目的内容和相关技术要求等 19](#_Toc92372304)**

**[第五章 合同主要条款及格式 23](#_Toc92372305)**

**[第六章 附件 24](#_Toc92372306)**

#  招标公告（投标邀请）

江苏国采工程咨询有限公司（采购代理机构）受**南京旅游职业学院**（采购人）委托，就**南京旅游职业学院智慧校园安全服务项目**进行公开招标采购，现欢迎符合相关条件的投标人参加投标。

**南京旅游职业学院智慧校园安全服务项目**的潜在投标人应在江苏国采工程咨询有限公司合法获得采购项目的招标文件，并于**2023年6月21日14:30**（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

**1.1项目编号：**JSGC23G5204

**1.2项目名称：**南京旅游职业学院智慧校园安全服务项目

**1.3项目预算：**35万元/年

**项目最高限价**：35万元/年

**1.4采购需求：**随着南京旅游职业学院信息化进程的不断发展，园区网规模的不断扩大，除了完成基础网络的升级改造以及应用系统和服务的升级，同样要重视网络安全管理和防护，以及引入运维的支撑，才能保证整个网络的安全和稳定。南京旅游职业学院需要体系化，常态化，实战化的安全评估服务，摸清现状，防范于未然，构建稳态安全体系。本次拟委托第三方机构需提供专业高效的安全评估服务，如漏洞扫描、基线核查、风险评估、资产统计等，提前发现潜在漏洞，及时处置安全问题，7\*24小时人机共智，要求每季度2天驻场服务并出具安全报告，资产授权20个等。具体要求详见招标文件第四章。

**1.5合同履行期限：**自合同签订之日起1年，合同到期后双方无异议自动续期一年。

**1.6本项目不接受联合体投标。**

**二、投标人的资格要求：**

**2.1满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；**

（1）具有独立承担民事责任的能力（提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供参加本次政府采购活动前的会计报表，或银行出具的投标截止时间前六个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函）；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明及证明材料）；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供参加本次政府采购活动前半年内至少一个月缴纳增值税，或营业税，或企业所得税的凭据，并缴纳社会保险的凭据（专用收据，或社会保险缴纳清单））；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺书，格式见招标文件）；

（6）法律、行政法规规定的其他条件：无。

**2.2落实政府采购政策需满足的资格要求：**无。

**2.3****本项目特定资格要求：**无。

**三、获取招标文件**

3.1 时间：2023年5月30日17时至2023年6月6日17时。（北京时间，法定节假日除外）

3.2 地点：南京市山西路8号金山大厦A座28楼2810室。

**3.3****具体获取方式：**

（1）投标人获取招标文件前须前往中招联合招标采购平台<http://www.365trade.com.cn/>（以下简称平台）免费注册，平台将对投标人注册信息与其提供扫描件信息进行一致性检查。注册为一次性工作，以后若有需要可变更及完善相关信息；同一单位不同的经办人可各自建立不同账户。

（2）投标人应充分考虑平台注册、信息检查、资料上传、费用支付所需时间，务必在本公告规定的招标文件获取时间前完成招标文件服务费支付，否则将无法保证获取招标文件。支付方式：登录平台（网址：<http://www.365trade.com.cn/>）

**（3）投标人可通过平台下载招标文件电子档，纸质文件在招标文件电子档下载成功后自行联系代理机构获取，获取地址：南京市山西路8号金山大厦A座28楼2810室（招标文件电子档与纸质文件不一致的，以纸质文件为准）及获取招标文件服务费发票，发票由采购代理机构出具。**投标人通过平台“发票管理”模块进行操作。投标人选择出具增值税普通发票的，可在支付后3日内登陆前述模块下载增值税电子普通发票；选择出具增值税专用发票的，可在开标时在开标现场领取；平台服务费由中招联合信息股份有限公司（以下简称平台公司）收取，发票由平台公司出具增值税电子普通发票，下载者可在支付后3日内登陆前述模块下载。非因招标代理机构或平台公司原因，发票一经开具不予退换。

（4）平台网站首页“帮助中心”提供操作手册，投标人可以下载并根据操作手册提示进行注册、登录、支付、发票开具领取等操作。平台咨询电话为：010-86397110，服务时间为工作日上午9时至12时，下午1时到6时。平台会通过短信提醒下载者进行注册、支付、下载等操作。

（5）联合体投标（如允许）的，联合体各方应当指定牵头人，并授权其以自身名义在平台办理注册、招标文件服务费支付、缴纳保证金等手续，其在平台的办理行为，对联合体各方均具有约束力。

3.4招标文件服务费每套300元，下载后不退。

**四、****提交投标文件开始时间、截止时间和地点**

4.1时间：2023年6月21日14:00-14：30（北京时间）；

4.2地点：南京市山西路8号金山大厦A座28楼2809室。

4.3投标人无法在投标文件接收截止时间之前将投标文件亲自送达的，可采用邮寄的方式送达（邮寄地址：南京市山西路8号金山大厦A座28层 吴奇<收>13245281227）。采取邮寄方式的，须保证投标文件在投标截止时间之前送达，并及时与采购代理机构联系。投标人需自行承担邮寄标书丢失、破损等风险，投标人需单独另附一份法定代表人或委托代理人姓名、电话（手机号码）表，以便登记投标人及联系投标人使用。如有其它不解投标事宜请及时与采购代理联系。

**五、开标时间**

5.1时间：2023年6月21日 14:30（北京时间）；

5.2地点：南京市山西路8号金山大厦A座28楼2809室。

**六、公告期限、发布媒体**

6.1公告期限：自本公告发布之日起5个工作日。

6.2本项目在**江苏省招标投标公共服务平台**发布公告。

**七、其他补充事宜**

7.1勘察现场或答疑：采购人不统一组织，有需要的投标人可自行勘察。

**7.2 拒绝下述投标人参加本次采购活动**

（1）投标人单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（2）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得参加本项目的采购活动；

（3）投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

**八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

**8.1采购人信息**

名 称：南京旅游职业学院

地 址：江苏省南京市江宁区月华西路1号

招标中心联系人：罗老师

联系电话：025-58096856

项目答疑人：商老师

联系电话：025-58096882

**8.2采购代理机构信息**

名 称：江苏国采工程咨询有限公司

地 址：南京市山西路8号金山大厦A座28层2810室

邮 箱：jsgczb@sina.com

联系人：吴奇 陈丹

联系电话：025-83692278 83692809

**8.3项目联系方式**

联系人：吴奇 陈丹

联系电话：025-83692278 83692809

# 第二章 投标人须知

**一、总 则**

**1、适用法律**

1.1本次采购适用《中华人民共和国政府采购法》（以下简称政府采购法）、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（以下简称政府采购法实施条例）、《政府采购货物或服务招标投标管理办法》等法律、行政法规、部门规章和规范性文件。

**2、定义**

2.1“采购人”是指南京旅游职业学院。

2.2“投标人”是指参加投标竞争，并符合招标文件规定资格条件的法人、其他组织或者自然人。

2.3“采购代理机构”是指江苏国采工程咨询有限公司。

2.4“服务”指本招标文件中所述相关服务。

**3、政策功能**

**3.1 中小企业政策**

（1）政府采购促进中小企业发展，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定的，享受中小企业扶持政策。中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》（格式见附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策。（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号及《国家统计局关于印发<统计上大中小微型企业划分办法（2017）>的通知》国统字〔2017〕213号）

（2）对于专门面向中小企业或小型、微型企业的项目，只面向中小企业或小型、微型企业采购。对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业的报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。

（3）对于接受投标人以联合体形式参加采购活动的项目，小型、微型企业联合体应当符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条的规定。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体4%的价格扣除。

以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（4）依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的扶持政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**3.****2支持监狱企业发展政策**

（1）根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，在政府采购活动中监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

（2）参加政府采购活动的监狱企业提供由省级以上监狱管理局戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，监狱和戒毒企业享受政府采购支持政策的要求详见《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

**3.3促进残疾人就业政策**

（1）根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（2）参加政府采购活动的残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，残疾人福利性单位享受政府采购支持政策的要求详见《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

**二、招标文件构成**

**4、招标文件组成**

4.1招标文件包括以下主要内容：招标公告（投标邀请）；投标人须知（包括投标文件的密封、签署、盖章要求等）；投标人应当提交的资格或资信证明文件；为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及投标人须提供的证明材料；投标文件编制要求、投标报价要求；采购项目预算金额，设定最高限价的，还应当公开最高限价；采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等要求，包括附件、图纸等；拟签订的合同文本；服务提供的时间、地点、方式；采购资金的支付方式、时间、条件；评标方法、评标标准和投标无效情形；投标有效期；投标截止时间、开标时间及地点；采购代理机构代理费用的收取标准和方式；投标人信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等；省级以上财政部门规定的其他事项。

4.2 采购的最小单位是包。采购服务数量及技术要求中未分包的，投标人对要求提供的服务不得部分投标；采购服务数量及技术要求中已经分包的，可以以包为单位投标。

4.3 采购代理机构如果要求投标人按照招标文件规定提交备选投标人案的，投标人可以提交备选方案；否则，备选方案将被拒绝。

**5、招标文件的澄清或者修改**

5.1采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

5.2采购人或者采购代理机构在招标文件要求提交投标文件截止时间三日前，有权决定延长投标截止时间和开标时间，并在原采购信息发布媒体上发布变更公告。

**三、投标文件的编制**

**6、投标文件的语言、计量单位、货币和编制**

6.1投标人提交的投标文件、技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及投标人与代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

6.2投标人所使用的计量单位应为国家法定计量单位。

6.3投标人应用人民币报价。

6.4投标文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改。如有修改，修改处须有投标人公章或投标专用章和法定代表人或其授权的委托代理人签字。

6.5投标文件应按照招标文件规定的顺序，统一用A4规格幅面打印、装订成册并编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任由投标人承担。

6.6投标人应在投标文件中写清相应的项目编号、项目名称、投标人全称、地址、电话、传真等。

6.7投标人根据招标文件载明的标的采购项目实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。

**7、投标文件的组成**

7.1投标人应当根据招标文件要求编制投标文件，投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应，并在《商务条款偏离表》和《技术规格偏离表》等处逐条标明满足与否。

7.2 投标文件由商务部分、技术部分、价格部分以及其他部分组成。

**8、投标文件的商务部分**

8.1商务部分是证明投标人有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，这些文件应能满足采购的要求，包括但不限于下列文件（**（1）-（5）所述材料如提供不全或不满足招标文件的实质性要求，其投标文件按无效投标处理**）：

（1）投标函（投标申请及声明）（**格式见附件**）；

（2）法定代表人授权委托书及委托代理人的身份证明文件的复印件（**格式见附件**）；

（3）投标人资格证明文件：

①第一章招标公告（投标邀请）中2.1《中华人民共和国政府采购法》规定的资格证明文件；②第一章招标公告（投标邀请）中2.3 本项目特定资格要求证明文件（如有）；

（4）投标人未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单证明文件；

（5）开标一览表（**格式见附件**）；

（6）分项报价表（如有）；

（7）《商务条款偏离表》；

（8）投标人认为需要提供的其他资格证明文件和商务资料。

**9、投标文件的技术部分**

9.1技术部分是证明投标人提供的服务是合格的、并符合招标文件要求的证明文件，以及对服务的详细说明，这些文件可以是文字资料、图纸和数据等。提供的服务如与招标文件要求有不符之处，应说明其差别之所在，并在《技术条款偏离表》中逐条予以说明，投标文件应按照招标文件要求提供技术资料、文件和有关证明，包括但不限于下列文件：

（1）服务方案；

（2）服务承诺；

（3）投标人拟投入本项目的设备、人员情况一览表；

（4）《技术条款偏离表》；

（5）投标人认为需要提供的其他技术资料。

**10、投标文件的价格部分**

10.1价格部分是对采购标的价格构成的说明，招标文件如无特别说明，每一项服务仅接受一个价格。

10.2报价应包含本次采购的有关的所有费用，以及技术资料、支付给员工的工资和国家强制缴纳的各种社会保障资金，以及投标人认为需要的其他费用等。

10.3投标人的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、增加收费、降低质量的理由。

**10.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

10.5 投标人应在《开标一览表》、《分项报价》等标明投标服务的单价、总价以及分项报价。投标人系中小企业（含小型、微型企业）、残疾人福利性单位、监狱企业，并提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小企业、残疾人福利性单位、监狱企业制造的货物和服务的，须在《开标一览表》中注明,投标人应当如实申报,否则评标委员会有权取消其小微企业、残疾人福利性单位、监狱企业优惠政策。

10.6 《开标一览表》一式两份，一份装订在投标文件中，一份单独封装，并标明“开标一览表”字样，随投标文件一并递交，以便唱标时使用。

10.7本项目预算或最高限价：详见招标文件第一章。

**11、投标文件的其他部分**

11.1 其他部分由投标人根据编制投标文件需要提供的其他相关文件组成。

**12、投标保证金：**本项目不收取投标保证金。

**13、投标有效期**

13.1 自开标之日起**90**天内投标有效**，投标有效期从提交投标文件的截止之日起算，投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。**

13.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人同意延长投标有效期，这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝这种要求，并且不影响投标保证金的退还（如有）。接受延长投标有效期的投标人将不会要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金（如有）的有效期。在这种情况下，有关投标保证金（如有）的退还规定在延长了的有效期内继续有效。

**14、投标文件签署**

14.1 投标文件的正本和副本均应由投标人法人代表或经正式授权并对投标人有约束力的委托代理人签字，如果它们之间内容有差异，则以正本为准。

**15、投标费用**

15.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论采购结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

**15.2****采购代理服务费：**本次采购，中标人\*服务期限参照《招标代理服务费管理暂行办法》（国家发展计划委员会计价格【2002】1980号）招标收费基准费率50％计算，在领取中标通知书前向采购代理机构支付采购代理服务费，专家费据实结算，项费用无需在投标报价表中单列。

**四、投标文件的递交**

**16、投标文件的密封和递交**

**16.1投标人的投标文件一式伍份（正本壹份、副本肆份），同时应提供电子版投标文件（盖章版本）壹份（一般应为PDF格式、U盘形式（单独封装）、随纸质文件一并密封提交）。**当电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。每套投标文件须清楚标明“正本”、“副本”。如果它们之间内容有差异，以正本为准。

16.2 投标文件正本和所有副本均需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或委托代理人签字并在招标文件中注明须加盖公章的地方加盖公章，如为委托代理人签字的应附“法定代表人授权委托书”，正本必须为原件，但投标人的相关证明文件可采用复印件，采用复印件的，采购代理机构、评标委员会认为需要时，投标人应提供原件供核对。

16.3 投标文件不应有涂改、增删之处，如必须修改时，修改处必须有投标人法定代表人或委托代理人签字。

16.4投标文件提倡按照A4幅面打印或复印并进行装订，如有资料超过A4幅面折叠成A4幅面；投标文件装订提倡采用胶装的形式，密封递交。

16.5 投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

**17、有下列情形的投标文件将被拒收：**

17.1逾期送达的；

17.2未按照招标文件要求密封的。

**18、投标文件的修改和撤回**

18.1投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

18.2 投标截止时间之后，投标文件不得撤回；如撤回，投标保证金（如有）不予退还。

**19、诚实信用**

19.1投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

19.2在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

**五、开标、评标与定标**

**20、开标**

20.1 采购代理机构将在招标文件确定的时间和地点进行公开开标。投标人应委派代表准时参加，参加开标的代表须签名报到以证明其出席。

20.2开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

20.3投标人不足3家的，不得开标。

20.4开标过程由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随招标文件一并存档。

20.5投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请及时处理。

20.6投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

20.7公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者采购程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新采购；

（2）招标文件没有不合理条款、采购程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人依法报财政部门批准，经批准后，可变更为其他采购方式采购。本次招标文件中对投标人资格条件要求、技术要求和商务等要求，将作为其他采购方式采购的基本要求和谈判依据。

**21、评标**

**21.1 评标委员会**

**21.1.1**评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

**21.1.2** 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，独立开展评审工作。

**21.2 评标程序**

**21.2.1投标文件的资格审查**

21.2.1.1采购人或代理机构将依法对投标人的资格进行审查。

21.2.1.2资格性审查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标投标人是否具备投标资格。

21.2.1.3在进行资格审查的同时，将在“信用中国”网站（www.crditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的情况进行查询，以确定投标投标人是否具备投标资格。

**21.2.1.4投标文件有下列情况之一的，在资格性审查时按照无效投标处理：**

1. 不具备招标文件中规定资格条件的；
2. 投标人被“信用中国”网站（www.crditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。接收联合体的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成的一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录。

21.2.2投标文件的符合性检查

（1）评标委员会将依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件的有效性完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

（2）实质性要求是指本招标文件中用带星号（\*）、“必须”或“应（应当）”等其他文字说明的商务和技术要求。

**21.2.2.1投标文件属于下列情形之一的，按照无效投标处理：**

如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

1. 没有按照采购要求密封、签署、盖章的；
2. 不具备招标文件中规定资格要求的；
3. 投标总价超出采购项目预算或者最高限价的；
4. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制的；

（5）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（6）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

（7）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（8）不同投标人的投标文件相互混装；

（9）不同投标人的法定代表人或委托代理人有夫妻、直系血亲关系的；

（10）不同投标人的负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；

（11）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

（12）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（13）不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。

**21.2.2.2**有下列情形之一的予以废标：

（1）符合资格条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

除予以废标外，出现符合资格性审查的投标人或者对招标文件作出实质性响应的投标人不足三家情形的，可比照**20.7**款执行。

21.2.3**澄清有关问题**。

21.2.3.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

21.2.3.2投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其委托代理人签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

21.2.3.3投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。**修正后的报价按照前款规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。**

21.2.3.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；**投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。**

21.2.4**比较与评价。**评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**21.3 评标方法和标准**

21.3.1本次采购采用综合评分法，评标方法和标准，详见本招标文件第三章。

21.3.2综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。

评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1＋A2＋……＋An＝1)。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

**22、确定中标人**

22.1采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按技术指标优劣顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标，经采购人授权，评标委员会将综合排名第一的投标人确定为中标人。

22.2中标人确定后，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，中标公告期为1个工作日，公告的同时向中标人发出中标通知书。

22.3 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

22.4中标通知书发出后，采购人或中标人拒绝签订合同的，拒绝签订合同的一方应至少向另一方支付补偿金，以及为采购、投标所发生的有关费用和双方商定的其他补偿。

**22.5 中标通知书发出后，中标人无正当理由不与采购人签订合同的，情节严重，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报。**

22.6 所有投标文件不论中标与否，均不退回。

**23、编写评标报告**

23.1评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

**24、评标过程的保密性**

24.1 采购人和采购代理机构将采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

24.2 任何单位和个人不得非法干预、影响评标办法的确定，以及评标过程和结果。

24.3 凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料等，均不向投标人及与评标无关的其他人员透露。

**六、签订合同**

**25、签订合同**

25.1采购人与中标人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

25.3中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.4 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

25.5 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

# 第三章 评标标准

本项目采用综合评分法，评分统计方法将全部评委评分直接进行算术平均，小数点后保留2位。按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，由评标委员会确定中标人。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **评审标准** | **分值** |
| **1** | **价格****（15分）** | 采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最低的投标人的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×15（小数点保留2位） | **15** |
| **2** | **技术参数（38分）** | **参数响应**根据投标人对第四章第二项服务内容响应情况进行评分，全部满足技术参数要求的得38分；打★号指标为核心参数，如有负偏离将作为无效投标；打▲号指标为重要指标，有一项负偏离扣3分；其他参数，有一项负偏离扣2分，扣完为止。严重负偏离影响服务质量的经半数以上评委认定，本项得0分。（设备参数条款中要求的证明材料需按照参数要求提供相应的证明材料复印件并加盖公章，如不提供或不按要求提供或虚假应答则视为无效响应）  | **38** |
| **3** | **实施方案（10分）** | **根据投标人提供的本项目实施方案（包括前期调研、需求分析、组织方案等）综合评分：**方案内容完整、详实可行，关键点分析准确、针对性强且有不同于其他投标人特色举措的得10分；方案齐全、具有实际可操作性的得7分；方案有欠缺、条理不清晰的得4分；方案可操作性低、部分满足采购需求的得1分；未提供方案的不得分。 | **10** |
| **4** | **售后服务****方案****（6分）** | **根据投标人提供的本项目售后服务方案综合评分：**方案内容完整、详实可行，关键点分析准确、针对性强且有不同于其他投标人特色举措的得6分；方案齐全、具有实际可操作性的得4分；方案可操作性低、部分满足采购需求的得2分；未提供方案的不得分。 | **6** |
| **5** | **培训方案****（6分）** | **根据投标人提供的本项目培训方案综合评分：**方案内容完整、详实可行，关键点分析准确、针对性强且有不同于其他投标人特色举措的得6分；方案齐全、具有实际可操作性的得4分；方案可操作性低、部分满足采购需求的得2分；未提供方案的不得分。 | **6** |
| **6.1** | **企业实力（15分）** | 具有所使用服务工具的代理商资质证书，得3分（提供证书复印件并加盖公章） | **3** |
| **6.2** | 服务团队中2人及以上人员具有安全服务技术认证证书得3分（提供证书复印件并加盖公章，未提供或人数不足的不得分） | **3** |
| **6.3** | 投标人自2020年1月1日（含）以来，参与过与本次采购项目类似校园安全服务案例（提供项目用户单位及联系电话及合同复印件），以上业绩有一份合同得3分，最高得9分，未提供的不得分。 | **9** |
| **7** | **服务承诺****（4分）** | 投标人承诺服务期内每季度安排专家级技术人员驻场两个工作日，针对校园网络的使用情况出具分析报告并盖章，提供承诺书并加盖公章得4分，不提供不得分。 | **4** |
| **8** | **厂商证书****（6分）** | （1）服务工具厂商具备CCRC信息安全服务资质认证证书—信息安全风险评估服务一级资质得1分；（2）服务工具厂商具备中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全风险评估服务资质和信息安全应急处理服务资质，两个资质等级都是一级得3分、两个资质等级有1个一级和1个二级得2分，其余等级得1分，未提供资质证书不得分；（3）服务工具厂商属于国家级CNCERT网络安全应急服务支撑单位得2分，属于省级CNCERT网络安全应急服务支撑单位得1分； （提供证书复印件并加盖公章，不提供不得分） | **6** |
| **合计** | **100** |

**说明：**

**1、所有认证、证明和业绩均需提供有效的复印件（扫描件），原件备查。**

**2、提供以上评标标准每项内容在投标文件中响应部分的页码。**

# 第四章 采购项目的内容和相关技术要求等

**一、项目概况**

随着南京旅游职业学院信息化进程的不断发展，园区网规模的不断扩大，除了完成基础网络的升级改造以及应用系统和服务的升级，同样要重视网络安全管理和防护，以及引入运维的支撑，才能保证整个网络的安全和稳定。南京旅游职业学院需要体系化，常态化，实战化的安全评估服务，摸清现状，防范于未然，构建稳态安全体系。

**二、服务内容**

|  |
| --- |
| **安全服务等** |
| 1、提供专业高效的安全评估服务，如漏洞扫描、基线核查、风险评估、资产统计等，提前发现潜在漏洞，及时处置安全问题，7\*24小时人机共智，要求每季度2天驻场服务并出具安全报告。2、**★投标人承诺如中标后提供资产授权20个。（投标人出具承诺书，格式自拟）** |
| 技术指标 |
| **序号** | **指标项** | **招标要求** | **服务期限** |
| 1 | 风险评估服务 | 依据相关规范，在招标人允许的情况下，对目标范围内的系统资产、威胁、脆弱性等各方面进行评估，对主要资产的风险进行定性或定量的脆弱性风险分析，描述不同资产的风险高低状况，给出详细的风险评估报告、整改方案及技术支撑。 | 1年 |
| 2 | 漏洞扫描服务 | 依据相关规范，通过远程或者现场方式（具体方式由用户依据实际情况确定）使用专业的国产漏洞扫描工具对信息系统进行全面漏洞扫描工作，为安全加固提供安全建议。 | 1年 |
| 3 | 基线核查服务 | 依据相关规范进行通过自动化和人工检查手段对网络(安全)设备的配置以及业务系统中的操作系统、数据库、中间件以及应用程序的配置情况进行核查，判断是否符合安全性要求，是否存在安全风险和隐患，并能根据不同业务系统的要求，进行相应等级的提供设置建议。 | 1年 |
| 4 | 安全培训服务 | 根据客户的实际需求提供安全意识、安全理论知识、威胁分析处置理论和实际操作技能培训。 | 1年 |
| 5 | 威胁监测与主动响应服务-云端版 | 基于人机共智模式，对不同安全设备的安全日志、流量进行关联分析，通过安全专家主动识别网络和主机中的安全威胁，主动响应，协助招标人闭环处置安全事件。 | 1年 |
| 6 | 应急响应服务 | 当发生外部黑客入侵、数据泄露、木马病毒等突发安全事件时，提供包括事件检测与分析、风险抑制、问题根除、协助业务恢复的服务，能够协助用户快速止损，最大化降低安全事件带来的影响。 | 1年 |
| 7 | 安全咨询 | 安全专家提供线上安全咨询服务，实时沟通异常情况、可疑事件、漏洞分析等问题，并提供安全建议。 | 1年 |

**各项指标详细要求如下：**

## 2.1风险评估服务

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务类** | **技术类型** | **内容及要求** |
| 风险评估 | 资产识别 | 1. 依据相关国家标准或国际标准，对招标人的资产进行全面梳理和识别，识别内容包含但不限于资产类型、IP地址、责任人、用途、操作系统、数据库等。
2. 资产类别应按照相关规范分类，包含但不限于以下几大类：
* 业务应用—业务系统，如OA系统、门户网站等；
* 网络结构—网络拓扑结构图；
* 数据文档—设计方案、操作手册、业务数据等；
* 软硬件资产—操作系统、中间件、数据库、网络设备、安全设备、存储设备等；
* 物理环境—机房；
* 组织管理—方针、管理制度汇编等。
1. 依据相关规范，投标人应根据资产识别结果，科学、合理的对资产进行重要性赋值，明确资产价值。
2. 投标人应针对资产识别情况及问题及时汇报。
 |
| 脆弱性识别 | 1. 依据相关国家标准或国际标准，根据资产识别结果，采用不同手段对资产进行全面的脆弱性识别，及时发现、处置脆弱性，避免或降低脆弱性被利用的几率。
2. 脆弱性分类应至少包括但不限于以下三类：
* 技术性弱点—系统、程序、设备存在的漏洞或缺陷，如网络结构设计问题和代码漏洞；
* 操作性弱点—软件和系统配置、操作中存在的缺陷，包括人员在日常工作中的不良习惯，审计和备份的缺乏；
* 管理性弱点--策略、程序、规章制度、人员意识、组织结构等方面的不足。
1. **漏洞扫描应按照以下要求实施：**

**漏洞扫描服务流程：*** 投标人应对漏洞扫描的目标对象进行全面梳理和识别，识别内容包含但不限于资产类型、IP地址、责任人、用途、操作系统、数据库等。
* 投标人应提交漏洞扫描工具的情况（包括但不限于：设备厂商、设备型号、漏洞库、销售许可证等）、漏洞扫描工作方案（包括但不限于：目标对象、扫描时间、风险规避措施等）及漏洞扫描申请，招标人授权后，方可进行。
* 投标人应对漏洞扫描结果进行人工验证，保证漏洞扫描结果的真实性。
* 投标人应提交针对性的解决方案，保证漏洞修复可落地。

**漏洞扫描工具支持对象应包含但不限于：*** 网络设备：路由器、交换机、防火墙等；
* 操作系统：windows、linux、UNIX等；
* 数据库：Oracle、MS SQL、Mysql等；
* 中间件：Apache、Tomcat、weblogic等。

**漏洞扫描参数应包含但不限于：**版本漏洞、开放端口、开放服务、空/弱口令账户、安全配置等。1. **投标人提供的漏洞扫描工具应具备对高可利用漏洞的管理（需提供截图证明）。**
2. **投标人提供的漏洞扫描工具应具备对扫描出或已修复的漏洞，具备一键复测功能。**
3. **投标人提供的漏洞扫描工具能够实现漏洞扫描实现资源控制功能，支持扫描模式的切换，以控制扫描时对业务系统CPU资源的占用率。**
4. **基线核查应按照以下要求实施：**

**基线核查服务流程：*** 投标人应对基线核查的资产进行全面梳理和识别，识别内容包含但不限于资产类型、IP地址、责任人、用途、操作系统、数据库等。
* 投标人应提交基线核查的标准，会同招标人各接口人进行沟通确认。
* 依据相关标准或规范，投标人应结合招标人制定的基线核查标准、上级单位的基线核查标准、行业基线核查标准及行业最佳实践等，目标对象进行核查，目标对象包括但不限于：网络设备、操作系统、数据库及中间件等。
* 投标人应组织相关人员对结果进行确认后，分析提交科学、合理的整改建议。

**基线核查应包含但不限于以下内容：*** 网络设备： OS安全、帐号和口令管理、认证和授权策略、网络与服务、访问控制策略、通讯协议、路由协议、日志审核策略、加密管理、设备其他安全配置等；
* 操作系统：系统漏洞补丁管理、帐号和口令管理、认证、授权策略、网络与服务、进程和启动、文件系统权限、访问控制、通讯协议、日志审核功能、剩余信息保护、其他安全配置等；
* 数据库：漏洞补丁管理、帐号和口令管理、认证、授权策略、访问控制、通讯协议、日志审核功能、其他安全配置等；
* 中间件：漏洞补丁管理、帐号和口令管理、认证、授权策略、通讯协议、日志审核功能、其他安全配置等。
1. 投标人应将发现的脆弱性及时向招标人反馈，并在后续提出可落地的整改建议或方案。
 |
| 威胁识别 | 1. 依据相关国家标准或国际标准，对存在脆弱性的资产进行威胁的全面识别，及时发现潜在威胁的原因，避免或降低威胁发生的几率。
2. 威胁来源应至少包括但不限于以下四类：
* 人员威胁——包括故意破坏和无意失误；
* 系统威胁——系统、网络或服务的故障；
* 环境威胁——电源故障、污染、液体泄漏、火灾等；
* 自然威胁——洪水、地震、台风、滑坡、雷电等。
1. 通过技术手段识别服务器中可能存在被植入的后门程序、潜伏未触发的病毒木马等安全威胁。
2. 投标人应对威胁利用率极高的风险提出整改建议，配合招标人及时处置。
3. **投标人应能实现对已失陷的主机进行详细分析，包含攻击阶段分布、风险等级趋势、安全事件举证、遭受的外部攻击、存在的漏洞风险、行为画像、开放端口等信息。攻击阶段包含存在漏洞、遭受攻击、C&C通信、黑产牟利、内网探针、内网扩散、盗取（需提供截图证明）。**
 |
| 已有控制措施评估 | 1. 依据相关国家标准或国际标准，对招标人已部署的安全设备、已制定管理体系及其他控制措施进行识别。
2. 根据识别结果的现状，提出建设性意见，避免重复采购相关设备或服务。
 |
| 风险分析 | 1. 投标人应组织专家团队，对存在和潜在的风险进行全面分析，保证风险分析的科学性、合理性及风险处置的可操作性。
2. 投标人应在风险分析完成后，组织召开相关会议，将风险评估实施过程全生命周期发现的情况或问题统一反馈，并提出可落地的建议或方案。
 |
| 服务频率 | 不低于1年1次 |
| 服务交付物 | 《安全风险评估报告》《安全建设方案》 |

## 2.2 漏洞扫描

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务类** | **技术类型** | **内容及要求** |
| 漏洞扫描 | 服务流程 | 1. **漏洞扫描应按照以下要求实施：**

**漏洞扫描服务流程：*** 投标人应对漏洞扫描的目标对象进行全面梳理和识别，识别内容包含但不限于资产类型、IP地址、责任人、用途、操作系统、数据库等。
* 投标人应提交漏洞扫描工具的情况（包括但不限于：设备厂商、设备型号、漏洞库）、漏洞扫描工作方案（包括但不限于：目标对象、扫描时间、风险规避措施等）及漏洞扫描申请，招标人授权后，方可进行。
* 投标人应对漏洞扫描结果进行人工验证，保证漏洞扫描结果的真实性。
* 投标人应提交针对性的解决方案，保证漏洞修复可落地。
 |
| 服务工具要求 | 1. **漏洞扫描工具支持对象应包含但不限于：**
* 网络设备：路由器、交换机、防火墙等；
* 操作系统：windows、linux、UNIX等；
* 数据库：Oracle、MS SQL、Mysql等；
* 中间件：Apache、Tomcat、weblogic等。
1. **漏洞扫描参数应包含但不限于：**版本漏洞、开放端口、开放服务、空/弱口令账户、安全配置等。
2. **投标人提供的漏洞扫描工具应具备对高可利用漏洞的管理（需提供截图证明）。**
3. **投标人提供的漏洞扫描工具应具备对扫描出或已修复的漏洞，具备一键复测功能。**
4. **投标人提供的漏洞扫描工具能够实现漏洞扫描实现资源控制功能，支持扫描模式的切换，以控制扫描时对业务系统CPU资源的占用率。**
 |
| 服务频率 | 不低于1年4次 |
| 服务交付物 | 《漏洞扫描服务报告》 |

## 2.3 基线核查

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务类** | **技术类型** | **内容及要求** |
| 基线核查 | 服务流程 | 1. **基线核查应按照以下要求实施：**

**基线核查服务流程：*** 投标人应对基线核查的资产进行全面梳理和识别，识别内容包含但不限于资产类型、IP地址、责任人、用途、操作系统、数据库等。
* 投标人应提交基线核查的标准，会同招标人各接口人进行沟通确认。
* 依据相关标准或规范，投标人应结合招标人制定的基线核查标准、上级单位的基线核查标准、行业基线核查标准及行业最佳实践等，目标对象进行核查，目标对象包括但不限于：网络设备、操作系统、数据库及中间件等。
* 投标人应组织相关人员对结果进行确认后，分析提交科学、合理的整改建议。
 |
| 基线核查内容 | 1. **基线核查应包含但不限于以下内容：**
* 网络设备： OS安全、帐号和口令管理、认证和授权策略、网络与服务、访问控制策略、通讯协议、路由协议、日志审核策略、加密管理、设备其他安全配置等；
* 操作系统：系统漏洞补丁管理、帐号和口令管理、认证、授权策略、网络与服务、进程和启动、文件系统权限、访问控制、通讯协议、日志审核功能、剩余信息保护、其他安全配置等；
* 数据库：漏洞补丁管理、帐号和口令管理、认证、授权策略、访问控制、通讯协议、日志审核功能、其他安全配置等；
* 中间件：漏洞补丁管理、帐号和口令管理、认证、授权策略、通讯协议、日志审核功能、其他安全配置等。
 |
| 服务频率 | 不低于1年4次 |
| 服务交付物 | 《安全基线核查报告》 |

## 2.4安全培训服务

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务类** | **服务类型** | **内容及要求** |
| 服务内容 | 服务要求 | 投标人应对招标人开展包括安全意识培训、安全政策培训、安全技术培训、安全管理培训等几个方面的安全培训服务，通过定制培训内容，编写培训计划，提供相关教材。 |
| 安全意识培训 | 投标人应面向招标人内部一般工作人员、非技术人员以及相关信息系统的用户进行安全意识培训，以提高人员信息安全意识和信息安全防护能力，使工作人员充分了解既定的安全策略并能够切实执行。 |
| 安全政策培训 | 投标人应面向招标人内部人员提供包括国家等级保护相关政策解读和规划、国外安全规划标准和要求（ISO27001等）等内容的培训，使招标人内部人员全面了解国内外信息安全法规和政策。 |
| 专业技能培训 | 投标人应面向招标人网络和系统管理员、安全专职人员、技术开发人员等，通过培训掌握基本的安全攻防技术，提升其信息安全技术操作水平，培养解决信息安全问题和杜绝信息安全隐患的能力，并对相关人员进行考核，对未通过考核的人员进行辅导直至通过考核。 |
| 安全管理培训 | 投标人应面向招标人管理职能和信息系统负责人、安全管理人员，以提升其整体的信息安全管理水平和能力，帮助建立招标人有效的信息安全管理体系。 |
| 服务频率 | 1年内提供1次安全培训服务 |
| 服务交付物 | 《信息安全培训教材》《信息安全培训记录》 |

## 2.5威胁监测与主动响应服务-云端版

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务类** | **服务类型** | **内容及要求** |
| 服务内容 | 首次威胁分析和处置 | 安全威胁分析：安全服务平台被动发现配合云端专家主动日志分析，识别服务范围内资产发现的病毒类事件、漏洞类事件、攻击类事件，并建立安全事件的进度监控机制 |
| 对外服务威胁检查：针对对外的服务器，着重对webshell、病毒进行重点排查，主动发现服务器风险隐患 |
| 首次威胁处置：云端输出首次威胁分析报告，提供处置方法和工具给T1;根据首次威胁分析报告，上门提供首次处置服务 |
| 首次威胁汇报：处置完毕后，进行本次处置汇报，并进行报告解读 |
| 服务时效：服务组件上线2天后进行 |
| 威胁分析和预警 | 结合大数据分析、人工智能、云端专家提供安全事件发现服务：依托于安全防护组件、检测响应组件和安全平台，将海量安全数据脱敏，包括漏洞信息、共享威胁情报、异常流量、攻击日志、病毒日志等数据，经由大数据处理平台结合人工智能和云端安全专家使用多种数据分析算法模型进行数据归因关联分析，实时监测网络安全状态,发现各类安全事件，并自动生成工单。 |
| 安全威胁分析：安全服务平台被动发现配合云端专家主动日志分析，识别服务范围内资产发现的病毒类事件、漏洞类事件、攻击类事件，并建立安全事件的进度监控机制 |
| 实时监测网络安全状态，对攻击事件自动化生成工单,及时进行分析与预警。攻击事件包含境外黑客攻击事件、高级黑客攻击事件、持续攻击事件。 |
| 实时监测网络安全状态，对病毒事件自动化生成工单,及时进行分析与预警。病毒类型包含勒索型、流行病毒、挖矿型、蠕虫型、外发DOS型、C&C访问型、文件感染型、木马型。 |
| 云端专家针对每一类威胁，进行深度分析验证，分析判断是否存在其他可疑主机，将深度关联分析的结果通过邮件、微信等方式告知用户 |
| 流行威胁通告与排查 | ▲结合最新威胁情报，及时对流行威胁进行评估、风险通告预警。提供威胁情报预警实际案例。 |
| 安全专家排查是否对用户资产造成威胁，通知用户协助及时修复或调整安全策略。 |
| 主动响应服务 | 策略调配：新增资产、业务变更策略调优服务，业务变更时策略随业务变化而同步更新 |
| 策略定期管理：安全专家每月对安全组件上的安全策略进行统一管理工作，确保安全组件上的安全策略始终处于最优水平，针对威胁能起到最好的防护效果。 |
| 策略调整：安全专家根据安全事件分析的结果以及处置方式，根据授权情况按需对安全组件上的安全策略进行调整工作。 |
| 针对病毒类的安全事件：安全专家提供病毒处置工具，并针对服务范围内的业务资产使用病毒处置工具进行病毒查杀，对于服务范围外的业务资产，安全专家协助用户查杀病毒； |
| 针对攻击类的安全事件：通过攻击日志分析，发现持续性攻击，立即采取行动实时对抗，当用户无防御措施时，提供攻击类安全事件的处置建议。 |
| 针对漏洞利用类的安全事件：安全专家验证该漏洞是否利用成功，提供工具协助处置； |
| 针对失陷类的安全事件：安全专家协助用户处置，并提供溯源服务 |
| ▲基于主动响应和被动响应流程，对页面篡改、通报、断网、webshell、黑链等各类严重安全事件进行紧急响应和处置的解决方案。提供在服务平台申请主动响应的实际界面截图证明 |
| 根据事件发生的根因、影响范围，针对性给出安全加固方案 |
| 安全服务工程师通过现象深入分析安全事件的成因，发现用户网络中存在的薄弱点，通过技术手段和方法溯源攻击路径； |
| 针对勒索病毒、挖矿病毒、篡改事件、webshell、僵尸网络等安全事件，通过工具和方法对恶意文件、代码进行根除，快速恢复业务，消除或减轻影响。 |
| 通过结合主动发现、主动处置、被动响应流程，对僵尸网络、病毒、后门、黑链等各类安全事件的处置服务 |
| 服务过程监督 | ▲针对发生的安全事件，自动生成事件工单，安全专家跟进工单状态，各个处理进度透明，方便服务使用方清晰了解当前安全事件的处置状态并进行服务过程监督。提供安全事件工单截图，需展示当前安全事件的处置状态。 |
| 服务进度督促 | ▲针对服务平台生成的工单，服务使用方可按需催单，服务平台采用短信方式通知安全专家，督促服务提供方第一时间处理。提供短信催单实际图片 |
| 服务可视 | ▲通过安全服务平台，可随时查看业务资产安全状态。在线展示所有事件监测结果、防御过程和防御结果。▲本项目使用服务工具支持将收集的安全日志上传到安全服务平台上，并支持在该平台上对服务工具进行管理。 |
| 服务频率 | ▲7\*24小时持续专家服务，人机共智，威胁发现及时响应。 |
| 服务交付物 | 《威胁预警报告》、《最新威胁情报预警》、《威胁处置报告》、《威胁管理报告》；报告支持每月或每季度或自定义时间导出 |
| 服务工具要求 | **一、性能要求****★**本次服务工具性能不低于以下要求，硬盘容量：32TB，CPU：16核心，内存：96G内存，接口数量：4千兆电口，数量为1台，电源为冗余电源；安全探针1台，不低于以下要求：性能不低于1.5G，2U架构，配备6个千兆电口+4个千兆光口，电源为冗余电源二、功能要求1. 弱密码检测功能：支持镜像流量检测业务系统中的弱密码，默认情况下使用星号局部遮挡真实密码，也可以按需显示（需提供证明文件）；
2. Web明文传输检测功能：支持镜像流量检测web流量中是否存在可截获的口令信息，避免因明文传输导致信息泄露的风险。
3. 支持DNS检测、SMB检测、AD域控监测功能，发现恶意DNS或可疑文件传输以及SMB暴力破解。
4. ▲支持对业务服务器内网横向被访问、横向主动访问、外连等建立行为基线，其中包括访问流量趋势、访问次数趋势、自定义非正常时间段、常见访问源网段、访问源主机、应用TOP5、目的端口TOP5等（需提供证明文件）。
5. ▲对等级保护建设整改过程中，将系统定级、差距评估、备案、整改、测评过程中产生的文档结论进行统计归档，并使用可视化的统一界面进行展现与管理，最大程度发挥安全措施的保护能力；（需提供证明文件）。
6. 在DNS代理服务器场景下可定位内网感染僵尸网络病毒的真实主机IP地址；（需提供相关功能截图证明）
7. 设备具备独立的WEB应用防护识别库，特征总数在3500条以上； （需提供相关功能截图证明）
8. 支持热点安全事件动态更新和展示及全网终端已发生的热点安全事件及其数量；
9. **工具成熟度要求**

具备国家版权局颁发的软件著作权登记证书（需提供证明文件）。▲为了保证安全服务效果，以及满足单位关键信息保密要求，要求投标人所使用安全服务平台必须通过三级等保（提供安全服务平台通过等保证明证书及备案证明） |

## 2.6 应急响应服务

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务类** | **服务类型** | **内容及要求** |
| 服务内容 | 服务响应内容 | 投标人应按以下要求及时提供应急响应服务:* 接到事件报告；
* 根据事件级别进行不同级别的响应方式，包括电话、现场等；
* 协调其他外部资源进行处理；
* 安全事件溯源分析服务；
* 编制应急响应情况报告，说明事件原因、处置措施等。
 |
| 服务响应时间 | 投标人应提供7\*24应急响应服务，提供应急响应服务方案。安全事件要求应急团队须在5分钟内，对信息安全事件做出响应，并严格按照招标人信息安全等级要求迅速到达现场并解决问题，其中一类、二类业务系统须30分钟内到达现场。三类业务系统须2个小时内到达现场。一般性故障2小时内到现场，4小时内处理解决，紧急故障2小时内处理解决。每次故障处理完毕3个工作日内提供详细的故障处理报告。 |
| 服务频率 | 1年内提供4次安全应急响应服务 |
| 服务交付物 | 《信息系统应急事件处理报告》《信息系统安全事件分析报告》 |

## 2.7 安全咨询

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务类** | **服务类型** | **内容及要求** |
| 服务内容 | 服务响应内容 | 投标人应由安全专家及时提供异常情况、可疑事件、漏洞分析等问题的安全咨询服务。 |
| 服务响应时间 | 投标人应提供7\*24线上安全咨询服务实时沟通；每次咨询处理完毕3个工作日内提供详细的安全建议记录。 |
| 服务频率 | 1年内不限次 |
| 服务交付物 | 《安全建议记录》 |

**三、考核要求**

为评价中标人提供的服务质量，更大限度的保障我校的合法权益，每季度将对中标人的安全服务进行考核评分（百分制），年度评分为每年四个季度考核的平均分。详细考核机制如下表：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **考核** | **考核项目** | **分值** | **评价描述** | **评分** |
| 工作考核90分 | 任务完成效率 | 40 | 未充分规划、在规定时间内不能完成任务 | 每次扣5分 |
| 任务完成质量 | 50 | 因失误出现严重服务质量异常 | 每次扣8分 |
| 出现因安全服务导致的宕机超过4小时 | 每次扣10分 |
| 响应需求被动，消极处理问题 | 每次扣6分 |
| 人员考核10分 | 服务质量 | 10 | 不注重沟通，遇到问题以强硬或回避的态度来应对 | 每次扣2分 |
| 服务态度差，采购人收到投诉 | 每次扣5分 |

**考核说明：**

1、考核初始赋值 100 分。考核表格包括但不限于以上内容，在实际运作中不断完善。每个考核项目扣分项最多将该项分值扣到0分。

2、每季度考核分数在60到80分之间，将要求中标人对安全服务团队责任人进行谈话，并责令整改。每季度考核分数≦60分，中标人须更换安全服务实施人员，更换人员须符合安全服务人员要求。如无法更换符合要求的安全服务人员，采购人将终止合同，并拒付剩余合同款项。

3、年度评分将作为考核中标人服务质量的依据，作为下一次安全服务招标对中标人评价的重要参考依据。

**四、人员要求**

1．服务人员应配备1名项目经理，1名安服工程师，资质要求如下：

1）项目经理：

具有CISSP\CISA\ISO27001LA\security+\CCIE等其中之一的证书。

2）安服工程师：

具备CISAW风险管理\CCIE\CCNP等其中之一的证书。

2．服务工具提供方应具备CISAW风险管理人员2名，CISAW应急服务人员2名。

3．服务工具提供方人员资质应具有CNVD国家信息安全漏洞共享平台提交原创漏洞。

4．服务工具提供方应具备国家级中大型安全保障经验，提供国家级中大型安全保障合作证明或者其他相关证明。

**五、工期要求**

1、中标人应于合同签订之日起一年内完成合同全部内容（如因建设方等保应用建设、整改导致时间延期，工期顺延）。

2、中标人完成本项目，提交相关验收报告，经被评估单位认可完成本项目的验收。

**六、服务期限**

自合同签订之日起1年，合同到期后双方无异议自动续期一年。

**七、付款方式**

第1次付款：合同签署，首次服务完成，确认服务内容无问题经验收合格后，采购人支付合同价的50%；

第2次付款：服务期满，整体服务项目做完，相关材料齐全，经最终验收合格后，15个工作日内，采购人向中标人付清50%尾款。以上每次付款前，中标人将提供正式增值税发票，未提供发票的，采购人有权顺延付款时间并不承担违约责任。

# 第五章 合同主要条款及格式

**采购合同**

**合同编号 ：**

**项目名称 ：**

**采购人 ：**

**中标人 ：**

**签订日期 ：**

合同编号：

政府采购计划号：

|  |  |
| --- | --- |
| 采购人（以下称甲方）： | 中标人（以下称乙方）： |
| 住所地： | 住所地： |

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照采购代理机构的采购结果签订本合同。

**第一条合同标的**

乙方根据甲方要求提供下列服务：

服务内容详见招标文件及乙方响应性文件等。

**第二条合同总价款**

本合同项下服务总价款为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（大写）人民币，分项价款在“分项报价表”中有明确规定。

甲方就本合同不再向乙方支付任何其他款项。

**第三条 组成本合同的有关文件**

招标文件和有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

**第四条 权利保证**

乙方应保证为甲方提供服务任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

**第五条 质量保证**

乙方提供的服务必须全部达到招标文件各项要求，国家或行业有规定的，还要符合相应规定。

**第六条 交付使用和验收**

1、乙方应当在甲方规定的时间内完成招标文件规定的项目并交付甲方使用，不得影响项目进度计划。招标文件有约定的，从其约定。

2、甲方自行组织或视情邀请相关专家或国家认可的质量检测机构参加验收，乙方提供的服务不符合招标文件和合同规定的，甲方有权拒收，乙方承担验收费用等。

**第七条 合同款支付**

1、本合同项下所有款项均以人民币支付。

2、本合同项下的采购资金由甲方自行支付，乙方向甲方开具发票。

3、付款方式：第1次付款：合同签署，首次服务完成，确认服务内容无问题经验收合格后，甲方支付合同价的50%；

第2次付款：服务期满，整体服务项目做完，相关材料齐全，经最终验收合格后，15个工作日内，甲方向乙方付清50%尾款。以上每次付款前，乙方将提供正式增值税发票，未提供发票的，甲方有权顺延付款时间并不承担违约责任。

**第八条 违约责任**

１、甲方无正当理由拒绝验收或拒付款的，甲方向乙方偿付合同总价的5%违约金。

２、甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的5‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的5%。

３、如乙方不能按期交付服务的，甲方有权扣留全部履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价5%的违约金。

４、乙方逾期交付的，每逾期1天，乙方向甲方偿付合同总额的5‰的滞纳金。如乙方逾期交付达10天，甲方有权解除合同，解除合同的通知自到达乙方时生效。乙方逾期交付的，今后参加政府采购信誉将受到影响。

5、乙方在承担违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

6、乙方虚假承诺，或经权威部门检测提供的服务不能满足招标文件要求，或是由于乙方的过错造成合同无法继续履行的，乙方履约保证金（如有）不予退还外，还应向甲方支付不少于合同总价30%赔偿金。

**第九条 合同的变更和终止**

1、除《政府采购法》第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。乙方放弃或拒绝履行合同，在三年内不得参加江苏国采工程咨询有限公司组织的政府采购活动。

**第十条 合同的转让**

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

**第十一条 争议的解决**

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下（1）方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

（2）向南京仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

2、在诉讼期间，本合同应继续履行。

**第十二条 诚实信用**

乙方应诚实信用，严格按照招标文件要求和承诺履行合同，不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

**第十三条 合同生效及其他**

1、本合同自签订之日起生效。合同履行期限为自合同签订之日起1年，合同到期后双方无异议自动续期一年。若乙方无法按考核要求通过考核，甲方有权终止合同并重新选择服务对象。

2、本合同一式四份，甲乙双方各执两份，扫描件发采购代理机构存档。

3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

（以下无正文）

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方：（盖章） | 乙方：（盖章） |
| 法定代表人或委托代表人：： | 法定或委托代表人： |
| 电话： | 电话： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 日期： 年 月 日 | 日期： 年 月 日 |

# 第六章 附件

（项目名称）

投标文件

**投标人：（盖单位章）**

**法定代表人或其委托代理人：（签字或签章）**

**年 月 日**

目录

注：投标人根据投标文件编制顺序制作目录（须生成页码）

**评分索引表（可根据评分标准进行编写）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **在投标文件中的****页码位置** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## 附件一、投标申请及声明格式

**投标申请及声明**

 致：南京旅游职业学院

江苏国采工程咨询有限公司

根据贵方           （项目名称）        （项目编号）投标邀请，正式授权下述签字人           (姓名和职务)代表投标人     （投标人名称），提交投标文件。

据此函，签字人兹宣布声明和承诺如下：

1、**我们的资格条件完全符合政府采购法和本次采购要求**，我们同意并向贵方提供了与投标有关的所有证据和资料。

2、按采购要求，我们的投标报价为 万元 。

3、本项目交付时间为： 满足招标文件要求。

4、我们已详细阅读全部招标文件及其有效补充文件，我们放弃对招标文件任何误解的权利，提交投标文件后，**不对招标文件本身提出质疑**。

5、我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

6、投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的，或在评标期间出现符合专业条件的投标人或者对招标文件作出实质响应的投标人不足三家情形的，我们酌情决定是否参加当场变更的其它采购方式采购。

7、一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定严格履行合同，并保证于承诺的时间完成相关服务，交付采购人验收、使用。

8、我方决不提供虚假材料谋取中标、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人、决不与采购人、其它投标人或者代理机构恶意串通、决不向采购人、代理机构工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

9、与本投标有关的正式联系方式为：

地   址：

电   话：

传   真：

开户银行：

银行账号：

投标人委托代理人姓名（签字或签章）：

投标人名称：                  （盖章）

日    期：     年    月    日

## 附件二、法定代表人授权委托书格式

**法定代表人授权委托书**

致：南京旅游职业学院

江苏国采工程咨询有限公司

本授权书声明：注册于              （投标人住址）的      （投标人名称）法定代表人       （法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的        （投标人代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的（项目名称），        （项目编号）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

    本授权书于    年  月  日签字或签章生效，特此声明。

    法定代表人签字或签章：

委托代理人签字或签章：

日     期：        年    月    日

法定代表人身份证的复印件:

委托代理人的身份证的复印件:

## 附件三、 资格证明文件

1.第一章 招标公告（投标邀请）2.1《中华人民共和国政府采购法》规定的资格条件证明文件；

2.第一章 招标公告（投标邀请）2.3 本项目特定资格要求；（如有）

3.投标人未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单证明文件；

## 附件四、报价表

**开标一览表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投标报价 | 合计 | 小写：人民币 万元/年 大写：人民币 万元/年 | 备注 |
| 服务时间/交付使用时间 | 满足招标文件要求 |  |
| 投标人是否属于小微型企业 |  （填写“是”或“否） |  |
| 投标人是否属于残疾人福利性单位 |  （填写“是”或“否） |  |
| 投标人是否属于监狱企业 |  （填写“是”或“否） |  |

投标人（盖章）：

委托代理人（签字或签章）：

说明：

1. 本项目仅接受一个价格，不得填报有选择性报价方案。若有优惠条款须注明，但不得影响报价，影响服务整体功能。
2. **“投标人是否属于小微型企业” “投标人是否属于残疾人福利性单位” “投标人是否属于监狱企业”栏内填写“是”或“否”。如填写“是”，投标人需提供《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、《属于监狱企业的证明文件》，如未按要求提供、填写，或相关内容表述不清前后矛盾的，不享受价格扣除。**

**3、《开标一览表》一式两份，一份装订在投标文件中，一份用封套单独加以密封，并在封套上注明“开标一览表”字样，随投标文件一并递交，以便唱标时使用。**

## 附件五、分项报价表格式

**分项报价表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：分项报价格式自拟，如果行数不够，请自行增加。

投标人（盖章）：

委托代理人（签字或签章）：

## 附件六、技术规格偏离表格式

**技术条款偏离表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件要求的技术条款** | **投标响应** | **偏离** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：如果行数不够，请自行增加。

投标人（盖章）：

委托代理人（签字或签章）：

## 附件七、商务条款偏离表格式

**商务条款偏离表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件要求的商务条款** | **投标响应** | **偏离** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：如果行数不够，请自行增加。

投标人（盖章）：

委托代理人（签字或签章）：

## 附件八、服务方案

服务方案自拟，应根据采购人对项目的要求、招标文件技术部分、评标标准的要求及项目本身的特点编写。

## 附件九、拟参与本项目服务人员一览表

**拟参与本项目服务人员一览表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **年龄** | **专业** | **学历** | **执业****资格** | **证书号** | **技术职称** | **相关工作年限** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：拟参与本项目服务人员一览表格式和内容自拟，上表可供参考，如果行数不够，请自行增加。

投标人（盖章）：

委托代理人（签字或签章）：

## 附件十、投标人类似业绩情况表

**投标人类似业绩情况表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **采购单位** | **合同金额** | **合同签定****时间** | **联系人及电话** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**说明：投标人如实填写业绩情况表，****并根据招标文件要求附业绩证明材料。**

投标人（盖章）：

委托代理人（签字或签章）：

## 附件十一、企业声明函格式

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小 企业发展管理办法》（财库〔2020 ） 46号）的规定，本公司 （联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务 全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合 体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称）,属于其他未列明行业（采购项目所属行业）, 承建（承接）企业为（企业名称）,从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称）,属于其他未列明行业（采购项目所属行业）, 承建（承接）企业为（企业名称）,从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

**属于监狱企业的证明文件**

（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件）

## 附件十二、无重大违法记录声明格式

**无重大违法记录声明**

致：南京旅游职业学院

江苏国采工程咨询有限公司

我单位（投标人名称）郑重声明：

参加政府采购活动前3年内在经营活动中（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人： （公章）

日 期： 年 月 日

## 附件十三、 其他